



# ***PLANO ANUAL***

## ***2017***

*“O único lugar onde o sucesso vem antes do trabalho, é no dicionário.”*

*Albert Einstein*



## Índice

|   |    |
|---|----|
| 1. Nota Introdutória .....  | 3  |
| 2. Departamentos – Apresentação, Recursos e Plano de Atividades ..... | 5  |
| 2.1. Departamento Administrativo/Financeiro & Marketing .....         | 5  |
| 2.2. Departamento Comunitário de Joane .....                          | 6  |
| 2.3. Departamento Comunitário de Lousada.....                         | 14 |
| 2.4. Departamento Educação/Reabilitação de Joane .....                | 19 |
| 2.5. Departamento Educação/Reabilitação de Lousada .....              | 27 |
| 2.6. Departamento de Formação .....                                   | 34 |
| 2.7. Casa da Villa .....  | 43 |
| 2.8. Casa da Boavista .....   | 50 |
| 3. Calendário 2017.....   | 58 |
| 4. Orçamento .....  | 59 |
| 5. Conclusão.....   | 60 |



## 1.NOTA INTRODUTÓRIA

O Plano Anual é um instrumento de planeamento da Organização, articulado com o Plano Estratégico 2016-2020 e contempla as atividades a desenvolver em todos Departamentos, no ano de 2017.

Na elaboração deste documento foram tidos em consideração as políticas nacionais, o Plano Estratégico da organização, o Plano Estratégico Concelhio de Vila Nova de Famalicão “Visão 25”, o Plano de Desenvolvimento Social – PDS de Lousada e a Declaração de Salamanca e a Convenção dos Direitos das Pessoas com Deficiência.

Envolvemos neste processo todos os colaboradores, clientes/significativos, parceiros, auto- representantes e stakeholders, tornando-se este um processo mais aberto, ativo e participado.

Neste sentido, criamos as sinergias necessárias para planear, monitorizar e avaliar melhor as iniciativas agendadas e também reagir aos constrangimentos para apresentarmos capacidade de adaptação com inovação na resposta.



Identificamos como vetores estratégicos para o nosso desenvolvimento:

- Crescimento e a sustentabilidade da Organização;
- Cooperação e desenvolvimento organizacional;
- Inovação e Empreendedorismo.

Os vetores são as grandes referências que contribuíram para definição dos 7 objetivos estratégicos, para os quais todos os departamentos da organização estão comprometidos e definiram a sua intervenção para o ano de 2017.

A disseminação do Plano Estratégico, a nossa prática, o conhecimento e a intervenção são resultado das exigências da qualidade e inovação da ação, no caminho da melhoria contínua, qualificação e excelência. Resultado que desejamos, para que 2017 seja um ano de sucesso com a participação de todos.



## 2. DEPARTAMENTOS

### 2.1. Departamento Administrativo / Financeiro & Marketing:

O Departamento Administrativo / Financeiro contribuiu para o funcionamento de todos os departamento e serviços da Organização. A monitorização e avaliação desde departamento são de acordo com os seguintes itens:

- » Contabilidade
- » Gestão Financeira / Tesouraria
- » Gestão de Fornecedores
- » Património
- » Orçamento Anual
- » Relatório de Contas
- » Gestão dos recursos humanos
- » Pedidos de Reembolso/Projetos
- » Comunicação, Imagem e Marketing
- » Planeamento Financeiro
- » Arquivo e organização documental

### Recursos Humanos:

|                          | Nº de Colaboradores | Tempo Inteiro | Tempo Parcial | Quadro Pessoal | Estagiários | Habilitações Literárias |
|--------------------------|---------------------|---------------|---------------|----------------|-------------|-------------------------|
| Contabilista Certificado | 1                   | 1             | 0             | 1              | 0           | Licenciatura            |
| Administrativo           | 1                   | 1             | 0             | 1              | 0           | 9º Ano                  |
| Gestão e Marketing       | 1                   | 1             | 0             | 1              | 0           | Licenciatura            |



## Departamento Comunitário:

O Departamento Comunitário está vocacionado para a promoção de ações e projetos de âmbito social dirigidos a grupos em situação de desvantagem socioeconómica, de forma a facilitar a integração e a participação social dos indivíduos e famílias.



Departamento Comunitário de Lousada



Departamento Comunitário de Joane



**Resposta Social:**

**Atendimento e Acompanhamento Social**

**Serviços:** Ação Social, Rendimento Social de Inserção e Projetos comunitários como o Percursos, GEPE, Arterapia e atividades com jovens com o objetivo de promover a integração, participação e qualidade de vida em cada comunidade.

Intervimos no Concelho de Vila Nova de Famalicão em parceria com a Rede Social e nas CSIF's - Joane, Mogege, Pousada de Saramagos e Vermoim e na CSIF's - Telhado, Requião, Vale S. Cosme, S. Martinho do Vale e Portela.

**Recursos Humanos:**

|                   | Nº de Colaboradores | Tempo Inteiro | Tempo Parcial | Quadro Pessoal | Estagiários | Habilitações Literárias |
|-------------------|---------------------|---------------|---------------|----------------|-------------|-------------------------|
| Assistente Social | 2                   | 2             | 0             | 2              | 0           | Licenciatura            |
| Psicólogo/a       | 1                   | 1             | 0             | 1              | 0           | Licenciatura            |
| Administrativa    | 1                   | 1             | 0             | 1              | 0           | 12º Ano                 |



## 2.2.DEPARTAMENTO COMUNITÁRIO DE JOANE

| Objetivos Estratégicos                           | Objetivos Operacionais  | Atividades   | Indicadores                    | Metas   | Data               |
|--|---|--|--------------------------------|---|--------------------|
| 1.<br>Garantir a Sustentabilidade da Organização | 1.1<br>Organizar a Campanha do Pirilampo Mágico                 | 1.1.1<br>Organizar as vendas da Campanha do Pirilampo Mágico | 1.1.1.1<br>Nº material vendido | 1.1.1.1.1<br>8785 Pirlampos<br>450 Pins<br>90 Canecas<br>20 Chávenas<br>200 Sacos | Janeiro a Agosto   |
|  | 1.2<br>Elaborar um Projeto                                      | 1.2.1<br>Concorrer a um Projeto Financiados                  | 1.2.1.1<br>Nº de Projetos      | 1.2.1.1.1<br>1 Projeto apresentado  | Janeiro a Dezembro |
|  | 1.3<br>Promover a Responsabilidade Social no tecido empresarial | 1.3.1<br>Recolha de donativos                                | 1.3.1.1<br>Número de donativos | 1.3.1.1.1<br>Valor anual dos donativos  |                    |





| Objetivos Estratégicos                   | Objetivos Operacionais  | Atividades                                   | Indicadores   | Metas   | Data               |
|--|---|--|---|---|--------------------|
| 2.<br>Consolidar Serviços de Proximidade | 2.1<br>Garantir um atendimento e acompanhamento social qualificado. | 2.1.1<br>Atendimento e Acompanhamento Social | 2.1.1.1<br>Nº atendimentos                            | 2.1.1.1.1<br>1600 Atendimentos Anuais         | Janeiro a Dezembro |
|  |   |  | 2.1.1.2<br>Nº visitas domiciliárias                   | 2.1.1.2.1<br>240 Visitas domiciliárias Anuais |                    |
|  |   |  | 2.1.1.3<br>Casos resolvidos exclusivamente na triagem | 2.1.13.1<br>≥35% Anuais                       |                    |



| Objetivos Estratégicos                            | Objetivos Operacionais                             | Atividades   | Indicadores  | Metas  | Data               |
|---|--|--|--|--|--------------------|
| 3. Desenvolver e diversificar a rede de parceiros | 3.1 Promover práticas de trabalho em rede/parceria | 3.1.1 Participação no NLI  | 3.1.1.1 Contratos de Inserção elaborados e assinados | 3.1.1.1 Número Contratos apresentados<br><br>3.1.1.2 Avaliação da eficácia dos Contratos de Inserção | Janeiro a Dezembro |
|   |  | 3.1.2 Participar na Equipa multidisciplinar de 1ª linha  | 3.1.2.1 Casos Sinalizados                            | 3.1.2.1.1 Número de Acordos de Intervenção Social  |                    |
|   |  | 3.1.3 Participação no grupo Temático de Qualificadores; Assegurar a qualificação das Comissões Sociais Inter Freguesias (CSIF's) | 3.1.3.1 Planos de ação, Relatórios de avaliação      | 3.1.3.1.1 Elaborar 1 Plano de Ação e 1 Relatório de Avaliação  |                    |



| Objetivos Estratégicos  | Objetivos Operacionais  | Atividades  | Indicadores  | Metas  | Data               |
|---|---|---|--|--|--------------------|
| 4. Promover e desenvolver a marca ACIP                        | 4.1 Promover a Campanha do Pirilampo Mágico   | 4.1.1 Plano de Atividades da Campanha do Pirilampo Mágico nos Concelhos de Vila Nova de Famalicão e Trofa | 4.1.1.1 Execução do Plano de Atividades                | 4.1.1.1.1 100% de execução do Plano                      | Janeiro a Agosto   |
| 5. Fomentar a participação na comunidade e auto-representação | 5.1 Promover a participação dos clientes nas campanhas de recolha de bens alimentares | 5.1.1 Campanhas de recolha de bens alimentares  | 5.1.1.1 N° de Campanhas de recolha de bens alimentares | 5.1.1.1.1 3 Campanhas de recolha de bens alimentares     | Janeiro a Dezembro |
|   |   |   | 5.1.1.2 N° de Voluntários                              | 5.1.1.2.1 Manter / Aumentar participação dos Voluntários |                    |



| Objetivos Estratégicos                      | Objetivos Operacionais   | Atividades   | Indicadores   | Metas   | Data               |
|---|--|--|---|---|--------------------|
| 6. Inovar e consolidar respostas e serviços | 6.1 Promover a qualidade de vida de indivíduos e famílias nos domínios do desenvolvimento pessoal, bem-estar, inclusão social, empregabilidade | 6.1.1 Desenvolver III Edição do Roteiro Formativo PerCursos            | 6.1.1.1 Constituição de grupos                        | 6.1.1.1.1 1 Grupo                                     | Janeiro a Dezembro |
|   |  | 6.1.2 Dinamizar o GEPE - Grupo de Entreajuda para a Procura de Emprego | 6.1.2.1 Constituição de grupos                        | 6.1.2.1.1 2 Grupos                                    |                    |
|   |  | 6.1.3 Ateliê "Arterapia"   | 6.1.3.1 Inclusão de clientes na dinamização do ateliê | 6.1.3.1.1 N° de atividades desenvolvidas nos ateliers |                    |
|   |  | 6.1.4 Atividades de Férias Escolares                                   | 6.1.4.1 Crianças/jovens                               | 6.1.4.1.1 20 Crianças/jovens                          |                    |



| Objetivos Estratégicos                       | Objetivos Operacionais  | Atividades  | Indicadores                              | Metas  | Data               |
|--|---|---|--|--|--------------------|
| 7. Assegurar e prestar serviços de qualidade | 7.1<br>Garantir a excelência e a melhoria contínua dos Serviços | 7.1.1<br>Manutenção e Melhoria da base de dados dos clientes  | 7.1.1.1<br>Base de dados                 | 7.1.1.1.1<br>Apresentação quadrimestral de dados estatísticos                                | Janeiro a Dezembro |
|  |   | 7.1.2<br>Reuniões de equipa para análise de procedimentos: sistema de gestão da qualidade e segurança social/legislação | 7.1.2.1<br>Sugestões / Ações de melhoria | 7.1.2.1.1<br>Sugestões / Ações de melhoria / Revisão anual ao Sistema de Gestão de Qualidade |                    |



## Rendimento Social de Inserção

**Serviços:** Rendimento Social de Inserção e Projetos comunitários com o objetivo de promover a integração, participação e qualidade de vida na comunidade.

Intervimos no Concelho de Lousada, de acordo com os normativos da Segurança Social e em parceria com a Rede Social.

### Recursos Humanos:

|                   | Nº de Colaboradores | Tempo Inteiro | Tempo Parcial | Quadro Pessoal | Estagiários | Habilitações Literárias |
|-------------------|---------------------|---------------|---------------|----------------|-------------|-------------------------|
| Educadora Social  | 1                   | 1             | 0             | 1              | 0           | Licenciatura            |
| Psicólogo/a       | 1                   | 1             | 0             | 1              | 0           | Licenciatura            |
| Ajudante familiar | 1                   | 1             | 0             | 1              | 0           | 12º ano                 |



## 2.3 – DEPARTAMENTO COMUNITÁRIO DE LOUSADA

| Objetivos Estratégicos                       | Objetivos Operacionais  | Atividades   | Indicadores  | Metas  | Data               |
|--|---|--|--|--|--------------------|
| 1.Garantir a sustentabilidade da organização | 1.1 Assegurar a continuidade do protocolo de RSI  | 1.1.1 Executar os objetivos previstos                      | 1.1.1.1 Protocolo renovado   | 1.1.1.1.1 Renovação do protocolo   | Janeiro a Dezembro |
|  | 1.2 Participar na organização da campanha do Pirlampo Mágico no concelho de Lousada   | 1.2.1 Desenvolver as vendas da campanha do Pirlampo Mágico | 1.2.1.1 Material vendido   | 1.2.1.1.1 360 Pirlampos vendidos;15 pins                                 | Maio               |
| 2.Consolidar serviços de proximidade         | 2.1 Atender e acompanhar 140 famílias de RSI em situação de vulnerabilidade socioeconómica do concelho de Lousada                                   | 2.1.1 Atender e Acompanhar 140 famílias                    | 2.1.1.1 Atendimentos; Visitas e acompanhamentos a outros serviços; | 2.1.1.1.1 950 Atendimentos; 500 Visitas domiciliárias e acompanhamentos; | Janeiro a Dezembro |
|  | 2.2 Desenvolver/promover competências pessoais, sociais e profissionais que criem condições favoráveis à autonomização e/ou integração dos clientes | 2.2.1 Dinamização do projeto "Bússola"                     | 2.2.1.1 Nº de sessões do projeto; Nº de participantes              | 2.2.1.1.1 19 Sessões dinamizadas; 22 participantes                       |                    |



| Objetivos Estratégicos                            | Objetivos Operacionais  | Atividades  | Indicadores                                     | Metas   | Data                  |
|---|---|---|---|---|-----------------------|
| 3. Desenvolver e diversificar a rede de parceiros | 3.1 Promover a intervenção articulada e uniformizada ao nível concelhio | 3.1.1 Participação nas Reuniões do Núcleo Local de Inserção para a apresentação e homologação do Contrato de Inserção | 3.1.1.1 N° de Contratos de Inserção homologados | 3.1.1.1.1 100% dos Contratos de Inserção  | De Janeiro a Dezembro |
|   |   | 3.1.2 Participação nas Reuniões do NOISI - Núcleo Operacional de Intervenção Social Integrada                         | 3.1.2.1 Apoios anuais solicitados;              | 3.1.2.1.1 350 Cabazes alimentares; 90 Apoios em medicação; 100 Apoio económico; |                       |
| 4. Promover e desenvolver a marca ACIP            | 4.1 Reforçar e otimizar as parcerias                                    | 4.1.1 Elaborar e Apresentar candidatura ao projeto "Iluminar Lousada"   | 4.1.1.1 Candidatura ao projeto                  | 4.1.1.1.1 Candidatura aprovada  | Maio                  |





| Objetivos Estratégicos                                       | Objetivos Operacionais                          | Atividades                                       | Indicadores                                | Metas  | Data                      |
|--|---|--|--|--|---------------------------|
| 5.Fomentar a participação na comunidade e auto-representação | 5.1 Dinamizar um grupo de Auto-representação    | 5.1.1 Dinamização de 3 reuniões                  | 5.1.1.1 Reuniões Realizadas                | 5.1.1.1.1 3 Reuniões anuais                            | Maio, Setembro e Dezembro |
| 6.Inovar e consolidar respostas e serviços                   | 6.1 Promover/desenvolver competências parentais | 6.1.1 Dinamização do projeto "Família a crescer" | 6.1.1.1 Sessões realizadas e participantes | 6.1.1.1.1 11 Sessões e 10 Participantes em cada sessão | Janeiro a Dezembro        |



| Objetivos Estratégicos                    | Objetivos Operacionais  | Atividades  | Indicadores  | Metas   | Data               |
|---|---|---|--|---|--------------------|
| 7.Assegurar/prestar serviços de qualidade | 7.1 Prestação de serviços de qualidade aos clientes e comunidade, com o intuito de minimizar os prazos estipulados. | 7.1.1 Acompanhar, monitorizar e avaliar o Contrato de Inserção      | 7.1.1.1 Taxa de eficácia do Contrato de Inserção               | 7.1.1.1.1 $\geq 80\%$ de eficácia nos Contratos de Inserção           | Janeiro a Dezembro |
|   |   | 7.1.2 Celebrar os Contratos de inserção num prazo máximo de 30 dias | 7.1.2.1 Registo do tempo de execução                           | 7.1.2.1.1 100% dos Contratos de Inserção celebrados dentro de 30 dias |                    |
|   |   | 7.1.3 Elaborar as revisões dos contratos de inserção, em 15 dias    | 7.1.3.1 Registo do tempo de execução dos Contratos de Inserção | 7.1.3.1.1 100% dos Contratos de Inserção revistos dentro dos 15 dias  |                    |



## Departamento Educação/Reabilitação:

O Departamento de Educação/Reabilitação está vocacionado para a prestação de serviços terapêuticos a crianças e jovens, privilegiando o trabalho em rede nos contextos da família, escola e da comunidade em geral, no sentido de melhorar/aumentar o seu nível funcional e de qualidade de vida. Estamos certificados e registados na ERS – Entidade Reguladora da Saúde, como prestadores de cuidados de saúde.

» Psicologia

» Terapia da Fala

» Terapia Ocupacional

» Equitação Terapêutica

» Neurofeedback

» Integração Sensorial



**Serviços:** Prestação de serviços terapêuticos a crianças e jovens, privilegiando o trabalho em rede nos contextos da família, escola e da comunidade em geral. Intervimos em todos os Agrupamentos de Escolas do Concelho de Vila Nova de Famalicão com crianças e jovens com Necessidades Educativas.

**Recursos Humanos - Joane:**

|                       | Nº de Colaboradores | Tempo Inteiro | Tempo Parcial | Quadro Pessoal | Estagiários | Habilitações Literárias |
|-----------------------|---------------------|---------------|---------------|----------------|-------------|-------------------------|
| Diretor Técnico       | 1                   | 1             | 0             | 1              | 0           | Licenciatura            |
| Psicólogo/a           | 4                   | 3             | 1             | 4              | 0           | Licenciatura            |
| Terapeuta da Fala     | 4                   | 4             | 0             | 4              | 0           | Licenciatura            |
| Terapeuta Ocupacional | 3                   | 3             | 0             | 2              | 1           | Licenciatura            |
| Administrativa        | 1                   | 1             | 0             | 1              | 0           | 12º Ano                 |
| Auxiliar              | 1                   | 0             | 1             | 1              | 0           | 12º Ano                 |



## 2.4- DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO/REABILITAÇÃO DE JOANE

| Objetivos Estratégicos                        | Objetivos Operacionais   | Atividades   | Indicadores  | Metas                                | Data               |
|---|--|--|--|--------------------------------------|--------------------|
| 1. Garantir a sustentabilidade da Organização | 1.1 Melhorar o nível de qualidade de vida das crianças/jovens em intervenção terapêutica | 1.1.1 Atividades Terapêuticas/Reabilitação/Educativas  | 1.1.1.1 Média de Nº de crianças/ jovens por ano em intervenção terapêutica | 1.1.1.1.1 $\geq 900$ Crianças/jovens | Janeiro a Dezembro |
|   | 1.2 Participação em ações na comunidade  | 1.2.1 Participação na Campanha do Pirlampo Mágico      | 1.2.1.1 Participar nos postos de venda                                     | 1.2.1.1.1 Vender 1000 pirlampos      | Maio               |
|   |  | 1.2.2 Participação na Feira do Associativismo de Joane | 1.2.2.1 Participar na tómbola da feira de Associativismo                   | 1.2.2.1.1 150 euros                  | Julho              |
|   |  | 1.2.3 Participação nas Antoninas                       | 1.2.3.1 Participar na tómbola das Antoninas                                | 1.2.3.1.1 300 euros                  | Junho              |



| Objetivos Estratégicos               | Objetivos Operacionais               | Atividades   | Indicadores   | Metas                   | Data               |
|--------------------------------------|--------------------------------------|--|---|-------------------------|--------------------|
| 2.Consolidar serviços de proximidade | 2.1 Reforçar e otimizar as parcerias | 2.1.1 Desenvolvimento de PIT – Plano de Integração para a Vida Ativa;                  | 2.1.1.1 N° de Jovens que frequentem os PIT  | 2.1.1.1.1 18 Jovens     | Janeiro a Dezembro |
|                                      |                                      | 2.1.2 Participação em atividades solicitadas pelos agrupamentos de escolas e parceiros | 2.1.2.1 Participação da Feira das Profissões<br>Rastreio / Avaliações<br>Participar em ações de formação; | 2.1.2.1.1 ≥3 atividades |                    |



| Objetivos Estratégicos                            | Objetivos Operacionais                                      | Atividades  | Indicadores  | Metas                                   | Data               |
|---|---|---|--|---|--------------------|
| 3. Desenvolver e diversificar a rede de parceiros | 3.1 Implementar respostas terapêuticas em novos territórios | 3.1.1 Promover novas parcerias  | 3.1.1.1 Protocolos de parceria   | 3.1.1.1.1 $\geq 1$ nova parceria        | Janeiro a Dezembro |
| 4. Desenvolver a Marca ACIP                       | 4.1 Reforçar e otimizar as parcerias                        | 4.1.1 Realização de um workshop com os agrupamentos de escolas do concelho      | 4.1.1.1 Workshops  | 4.1.1.1.1 5 Workshops                   |                    |
|   |   | 4.1.2 Divulgar nos meios de comunicação da organização as atividades realizadas | 4.1.2.1 Divulgar nos meios de comunicação da instituição: facebook, site, newsletter | 4.1.2.1.1 100% das atividades           |                    |
|   | 4.2 Divulgar os serviços terapêuticos nas redes sociais     | 4.2.1 Publicar 7 artigos com temáticas relacionadas com o âmbito de intervenção | 4.2.1.1 Divulgar nos meios de comunicação da instituição: facebook, site, newsletter | 4.2.1.1.1 7 artigos técnicos publicados |                    |



| Objetivos Estratégicos                                       | Objetivos Operacionais  | Atividades  | Indicadores   | Metas                                    | Data     |
|--|---|---|---|--|----------|
| 5.Fomentar a participação na comunidade e Auto-representação | 5.1 Promover a participação das crianças/jovens e famílias (envolvendo toda a comunidade) | 5.1.1 Festa anual de Reis   | 5.1.1.1 Festa de Reis   | 5.1.1.1.1 Festa divulgada e realizada    | Janeiro  |
|  |   | 5.1.2 Comemoração do Dia Internacional da Pessoa com Deficiência      | 5.1.2.1 Organizar e participar nas ações em parceria com os agrupamentos de escolas | 5.1.2.1.1 Ações de parceria              | Dezembro |
|  |   | 5.1.3 Realizar um concurso de natal com as crianças/jovens e famílias | 5.1.3.1 Concurso  | 5.1.3.1.1 Concurso divulgado e realizado |          |





| Objetivos Estratégicos                                       | Objetivos Operacionais  | Atividades  | Indicadores  | Metas   | Data   |
|--|---|---|--|---|--|
| 5.Fomentar a participação na comunidade e Auto-representação | 5.1 Promover a participação das crianças/jovens e famílias (envolvendo toda a comunidade) | 5.1.4 Atividade de final de ano   | 5.1.4.1 Participação das crianças e jovens                                       | 5.1.4.1.1 Atividade de Final de ano divulgada e realizada | Junho  |
|  |   | 5.1.5 Realização de grupos terapêuticos, "Tagarelices", com crianças com dificuldades sociais | 5.1.5.1 Realizar uma atividade quinzenalmente do grupo terapêutico "Tagarelices" | 5.1.5.1.1 18 sessões                                      | Janeiro<br>Fevereiro<br>Março<br>Abril<br>Maio<br>Junho<br>Outubro<br>Novembro<br>Dezembro |
|  |   | 5.1.6 Realizar grupos de pais   | 5.1.6.1 Realizar uma atividade trimestralmente um grupo de pais                  | 5.1.6.1.1 4 grupos  | Fevereiro<br>Abril<br>Junho<br>Novembro  |



| Objetivos Estratégicos                       | Objetivos Operacionais   | Atividades  | Indicadores   | Metas                                | Data               |
|--|--|---|---|--------------------------------------|--------------------|
| 6. Inovar e consolidar respostas e serviços  | 6.1 Desenvolver treinos intensivos de autonomia  | 6.1.1 Criar e desenvolver treinos intensivos de autonomia e de competências sociais | 6.1.1.1 Clientes  | 6.1.1.1.1 3 clientes                 | Janeiro a Dezembro |
|  | 6.2 Divulgar junto dos clientes e comunidade educativa os serviços de Neurofeedback e Sala de Integração Sensorial | 6.2.1 Divulgar junto dos clientes e comunidade educativa estes serviços             | 6.2.1.1 Clientes  | 6.2.1.1.1 5 clientes                 |                    |
| 7. Assegurar e prestar serviços de qualidade | 7.1 Melhorar o nível de qualidade de vida das crianças/jovens em intervenção terapêutica                           | 7.1.1 Reuniões de articulação com os contextos educativos                           | 7.1.1.1 Agrupamentos de Escolas de Vila Nova de Famalicão | 7.1.1.1.1 10 Agrupamentos de Escolas |                    |
|  |  | 7.1.2 Elaboração, Monitorização, Revisão dos Planos Individuais;                    | 7.1.2.1 Taxa de Eficácia dos PI                           | 7.1.2.1.1 $\geq 80\%$ de eficácia    |                    |



**Serviços:** Prestação de serviços terapêuticos a crianças e jovens, privilegiando o trabalho em rede nos contextos da família, escola e da comunidade. Intervimos em parceria com a Camara Municipal de Lousada, CPCJ e na Junta de Freguesia de Lustosa.

**Recursos Humanos - Lousada:**

|                       | Nº de Colaboradores | Tempo Inteiro | Tempo Parcial | Quadro Pessoal | Estagiários | Habilitações Literárias |
|-----------------------|---------------------|---------------|---------------|----------------|-------------|-------------------------|
| Diretor Técnico       | 1                   | 1             | 0             | 1              | 0           | Licenciatura            |
| Psicólogo/a           | 2                   | 1             | 1             | 2              | 0           | Licenciatura            |
| Terapeuta da Fala     | 3                   | 3             | 0             | 3              | 0           | Licenciatura            |
| Terapeuta Ocupacional | 2                   | 2             | 0             | 1              | 1           | Licenciatura            |
| Administrativa        | 1                   | 1             | 0             | 1              | 0           | 12º ano                 |



## 5. DEPARTAMENTO EDUCAÇÃO / REABILITAÇÃO DE LOUSADA

| Objetivos Estratégicos                        | Objetivos Operacionais   | Atividades   | Indicadores   | Metas  | Data               |
|---|--|--|---|--|--------------------|
| 1. Garantir a sustentabilidade da Organização | 1.1. Melhorar o nível de qualidade de vida das crianças/jovens em intervenção terapêutica. | 1.1.1 Atividades Terapêuticas/ Reabilitação/Educação                                   | 1.1.1.1 Média do Número de crianças/jovens, por ano, em intervenção terapêutica | 1.1.1.1.1<br>≥ 760<br>Crianças/jovens em intervenção | Janeiro a Dezembro |
|   |  | 1.2.1 Participar na organização da Campanha do Pirlampo Mágico no Concelho de Lousada. | 1.2.1.1<br>Número de Pirlampos vendidos   | 1.2.1.1.1<br>750 Pirlampos                           | Maio               |
| 2. Consolidar Serviços de Proximidade         | 2.1 Desenvolver Serviços de Proximidade – Junta de Freguesia de Lustosa                    | 2.1.1 Intervenção Terapêutica na Junta de Freguesia de Lustosa                         | 2.1.1.1<br>Crianças/jovens em intervenção                                       | 2.1.1.1.1<br>≥ 15 Crianças e jovens                  | Janeiro a Dezembro |



| Objetivos Estratégicos                           | Objetivos Operacionais                           | Atividades  | Indicadores                                    | Metas                            | Data               |
|--|--|---|--|----------------------------------|--------------------|
| 3.Desenvolver e diversificar a rede de parceiros | 3.1 Reforçar e otimizar as parcerias;            | 3.1.1<br>Comemoração do Dia Mundial da Criança em parceria com a Autarquia, CPCJ. | 3.1.1.1<br>Atividade divulgada e realizada     | 3.1.1.1.1<br>≥ 30 participantes  | Junho              |
|  |  | 3.1.2 Participação em atividades promovidas na comunidade                         | 3.1.2.1<br>Atividade divulgada e realizada     | 3.1.2.1.1<br>≥ 8 Participantes   | Janeiro a Dezembro |
| 4.Promover e desenvolver a Marca ACIP            | 4.1 Divulgar e promover os serviços terapêuticos | 4.1.1 Participação no Hospital social, em parceria com a autarquia.               | 4.1.1.1<br>Participação nos 2 dias do hospital | 4.1.1.1<br>Rastreios Realizados  | Setembro           |
|  |  | 4.1.2 Realizar a Candidatura "Iluminar Lousada"                                   | 4.1.3.2<br>Candidatura                         | 4.1.2.1<br>Candidatura Aprovada. | Maio               |



| Objetivos Estratégicos                                       | Objetivos Operacionais   | Atividades  | Indicadores  | Metas  | Data     |
|--|--|---|--|--|----------|
| 5.Fomentar a participação na comunidade e Autorrepresentação | 5.1 Promover a participação dos clientes e significativos nas atividades da ACIP e comunidade local; | <p>5.1.1 Comemoração do Dia Internacional da Pessoa com Deficiência:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dinamização de atividades em parceria com a Casa da Boavista - CAO e Lar Residencial</li> <li>- Participação nas atividades Concelhias</li> </ul> | <p>5.1.1.1</p> <p>Atividades divulgadas e realizadas</p> | <p>5.1.1.1.1</p> <p>≥2 Atividades desenvolvidas;</p> <p>≥20 clientes</p> | Dezembro |



| Objetivos Estratégicos                                       | Objetivos Operacionais   | Atividades  | Indicadores                                  | Metas                                       | Data                          |
|--|--|---|--|---|-------------------------------|
| 5.Fomentar a participação na comunidade e Autorrepresentação | 5.2<br>Promover a participação e a partilha de informação nos clientes, significativos e técnicos da organização | 5.2.1<br>Dinamizar um mural interativo de formação/ informação .          | 5.2.1.1<br>Atividades divulgada e realizadas | 5.2.1.1.1<br>9 Atividades                   | Janeiro a Dezembro            |
|  | 5.3<br>Aumentar as competências educativas e parentais das famílias  | 5.3.1<br>Grupos de Pais (aumento de competências e troca de experiências) | 5.3.1.1<br>Número de grupos realizados       | 5.3.1.2.1<br>≥60 Participantes nos 4 grupos | Fevereiro<br>Maio<br>Novembro |



| Objetivos Estratégicos                      | Objetivos Operacionais   | Atividades   | Indicadores                                | Metas                                  | Data                       |
|---|--|--|--|--|----------------------------|
| 6. Inovar e consolidar respostas e serviços | 6.1 Aumentar as oportunidades/experiências de vida dos clientes; | 6.1.1 Atividades de desenvolvimento social e pessoal em período de férias escolares                                | 6.1.2.1 Atividades divulgadas e realizadas | 6.1.2.1.2 $\geq 4$ Atividades          | Dezembro<br>Abril<br>Julho |
|   | 6.2 Inovar e diversificar serviços;                              | 6.2.1 Dinamização de Grupos de Estimulação Cognitiva, Emocional e Social – “GECES”, com jovens dos 11 aos 18 anos. | 6.2.1.1 Formação de 2 Grupos               | 6.2.1.1.1 $\geq 20$ crianças/jovens    | Dezembro a Janeiro         |
|   |  | 6.2.2 Dinamização de grupos de estimulação do desenvolvimento – “GED” com crianças dos 3 aos 6 anos.               | 6.2.2.1 Formação de 2 Grupos               | 6.2.2.1.1 $\geq 60$ Sessões realizadas |                            |





| Objetivos Estratégicos                      | Objetivos Operacionais  | Atividades   | Indicadores                        | Metas                     | Data               |
|---|---|--|------------------------------------|---------------------------|--------------------|
| 7.Assegurar e prestar serviços de Qualidade | 7.1 Melhorar o nível de qualidade de vida das crianças/jovens em intervenção terapêutica. | 7.1.1 Elaboração de Planos Individuais, monitorização e revisão; | 7.1.1.1 Taxa de eficácia dos PI`s. | 7.1.1.1.1 80% de eficácia | Janeiro a Dezembro |



## Departamento Formação:

O Departamento de Formação é uma estrutura vocacionada para a formação e emprego que visa a (re) integração, colocação e acompanhamento na vida ativa e profissional, dotando de competências pessoais e profissionais, pessoas com deficiências e incapacidades, em situação de risco social ou dificuldades na inserção sócio – profissional no combate á exclusão social pela integração profissional.



**Serviços:**

- » **Formação Profissional**
- » **GIP – Gabinete de Inserção Profissional**
- » **Centro de Recursos para a deficiência do IEFP do Baixo Ave.**
- » **CQEP – Centro para qualificação e o ensino profissional**
- » **Centro de capacitação e formação para pessoas com deficiência/incapacidade.**

**Recursos Humanos:**

|                               | Nº de Colaboradores | Tempo Inteiro | Tempo Parcial | Quadro Pessoal | Estagiários | Habilitações Literárias           |
|-------------------------------|---------------------|---------------|---------------|----------------|-------------|-----------------------------------|
| Diretor Técnico               | 1                   | 1             | 0             | 1              | 0           | Licenciatura                      |
| Psicólogo/a                   | 2                   | 1             | 1             | 1              | 1           | Licenciatura                      |
| Técnica do Centro de Recursos | 1                   | 1             | 0             | 1              | 0           | Licenciatura                      |
| Animadora GIP                 | 1                   | 1             | 0             | 1              | 0           | Licenciatura                      |
| Administrativa                | 1                   | 0             | 1             | 1              | 0           | 12º Ano                           |
| Formadores                    | 13                  | 0             | 13            | 0              | 0           | 9º Ano<br>12º Ano<br>Licenciatura |
| Auxiliar de Serviços Gerais   | 1                   | 1             | 0             | 1              | 0           | 12º Ano                           |



## 2.6.- DEPARTAMENTO DE FORMAÇÃO

| Objetivos Estratégicos                        | Objetivos Operacionais   | Atividades  | Indicadores                    | Metas                       | Data                 |
|---|--|---|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|
| 1. Garantir a sustentabilidade da Organização | 1.1 *Desenvolvimento de competências pessoais e sociais para a (re)inserção social e profissional de grupos potencialmente vulneráveis | 1.1.1 *Realização do Curso de Desenvolvimento Pessoal e Social                        | 1.1.1.1<br>1 grupo de formação | 1.1.1.1.1<br>100% realizado | maio a dezembro      |
|   | 1.2 Promover o desenvolvimento de competências para o (re)ingresso no mercado de trabalho da pessoa com deficiência e incapacidade     | 1.2.1 Realização do Curso de Serviço ao Cliente                                       | 1.2.1.1<br>1 grupo de formação | 1.2.1.1.1<br>12 formandos   | janeiro a março      |
|   | 1.3 Promover a qualificação e certificação escolar e profissional da pessoa com deficiência e incapacidade                             | 1.3.1 Realização do Curso de Cozinheiro/a (ação 2)                                    | 1.3.1.1<br>1 grupo de formação | 1.3.1.1.1<br>8 formandos    | janeiro a dezembro   |
|   |  | 1.3.2 Realização do Curso de Operador/a Agrícola – horticultura/fruticultura (ação 3) | 1.3.2.1<br>1 grupo de formação | 1.3.2.1.1<br>8 formandos    |                      |
|   |  | 1.3.3 Realização do Curso de Cozinheiro/a (ação 3)                                    | 1.3.3.1<br>1 grupo de formação | 1.3.3.1.1<br>8 formandos    | fevereiro a dezembro |

\*Aguarda-se indicação de abertura de aviso de candidatura do POISE



| Objetivos Estratégicos                        | Objetivos Operacionais            | Atividades   | Indicadores                                  | Metas                            | Data               |
|---|-----------------------------------|--|--|----------------------------------|--------------------|
| 1. Garantir a sustentabilidade da Organização | 1.3 Promover a dinamização do GIP | 1.3.4 Ações de Informação: medidas ativas de emprego e formação, oportunidades de emprego e formação, programas comunitários de apoio à mobilidade no emprego ou na formação | 1.3.4.1<br>Ações de informação realizadas    | 1.3.4.1.1<br>1520 ações          | janeiro a dezembro |
|   |                                   | 1.3.5 Ações de apoio à procura de emprego e desenvolvimento da atitude empreendedora   | 1.3.5.1<br>Ações de apresentações realizadas | 1.3.5.1.1<br>425 ações           |                    |
|   |                                   | 1.3.6 Encaminhamento para ações de formação ou medidas de emprego  | 1.3.6.1<br>Encaminhamentos realizados        | 1.3.6.1.1<br>275 encaminhamentos |                    |
|   |                                   | 1.3.7 Receção e registo de ofertas de emprego  | 1.3.7.1<br>Registos realizados               | 1.3.7.1.1<br>50 registos         |                    |
|   |                                   | 1.3.8 Apresentação de desempregados a ofertas de emprego   | 1.3.8.1<br>Apresentações                     | 1.3.8.1.1<br>625 apresentações   |                    |
|   |                                   | 1.3.9. Colocação de desempregados em ofertas de emprego  | 1.3.9.1<br>Colocações                        | 1.3.9.1.1<br>34 colocações       |                    |



| Objetivos Estratégicos                | Objetivos Operacionais  | Atividades  | Indicadores                | Metas                    | Data            |
|---------------------------------------|---|---|----------------------------|--------------------------|-----------------|
| 2. Consolidar Serviços de proximidade | 2.1*Desenvolvimento de competências pessoais e sociais para a (re)inserção social e profissional de grupos potencialmente vulneráveis | 2.1.1<br>*Realização do Curso de Desenvolvimento Pessoal e Social | 2.1.1.1<br>Curso realizado | 2.1.1.1.1<br>1 Curso     | maio a dezembro |
|                                       |   |   | 2.1.1.2<br>Horas formação  | 2.1.1.2.1<br>500 Horas   |                 |
|                                       |   |   | 2.1.1.3<br>Volume formação | 2.1.1.3.1<br>4.800 horas |                 |
|                                       | 2.2 Promover o desenvolvimento de competências para o (re)ingresso no mercado de trabalho da pessoa com deficiência e incapacidade    | 2.2.1 Realização do Curso de Serviço ao Cliente                   | 2.2.1.1<br>Curso realizado | 2.2.1.1.1<br>1 Curso     | janeiro a março |
|                                       |   |   | 2.2.1.2<br>Horas formação  | 2.2.1.2.1<br>180 Horas   |                 |
|                                       |   |   | 2.2.1.3<br>Volume formação | 2.2.1.3.1<br>2.000 Horas |                 |
|                                       | 2.3 Promover a qualificação e certificação escolar e profissional da pessoa com deficiência e incapacidade                            | 2.3.1 Realização do Curso de Cozinheiro/a (ação 2)                | 2.3.1.1<br>Curso realizado | 2.3.1.1.1<br>1 Curso     | janeiro a maio  |
|                                       |   |   | 2.3.1.2<br>Horas formação  | 2.3.1.2.1<br>500 Horas   |                 |
|                                       |   |   | 2.3.1.3<br>Volume formação | 2.3.1.3.1<br>3.900 Horas |                 |



| Objetivos Estratégicos                            | Objetivos Operacionais   | Atividades  | Indicadores                                 | Metas                  | Data                 |
|---|--|---|---|------------------------|----------------------|
| 2. Consolidar Serviços de proximidade             | 2.3 Promover a qualificação e certificação escolar e profissional da pessoa com deficiência e incapacidade | 2.3.2 Realização do Curso de Operador/a Agrícola – Horticultura/Fruticultura (ação 3)     | 2.3.2.1 Curso realizado                     | 2.3.2.1.1 1 Curso      | janeiro a dezembro   |
|   |  |   | 2.3.1.2 Horas formação                      | 2.3.1.2.1 1.400 horas  |                      |
|   |  |   | 2.3.1.3 Volume formação                     | 2.3.1.3.1 11.000 horas |                      |
|   |  | 2.3.3 Realização do Curso de Cozinheiro/a (ação 3)  | 2.3.3.1 Curso realizado                     | 2.3.3.1.1 1 Curso      | fevereiro a dezembro |
|   |  |   | 2.3.3.2 Horas de formação                   | 2.3.3.2.1 1.300 horas  |                      |
|   |  |   | 2.3.3.3 Volume formação                     | 2.3.3.3.1 10.200 horas |                      |
| 3. Desenvolver e diversificar a rede de parceiros | 3.1 Promover a (re) integração na vida ativa e profissional das pessoas com deficiências e incapacidade    | 3.1.1 Realização dos estágios de Prática em Contexto de Trabalho do Curso de Cozinheiro/a | 3.1.1.1 Estágios realizados                 | 3.1.1.1.1 8 Estágios   | janeiro a dezembro   |
|   |  | 3.1.2 Acompanhamento pós-formação   | 3.1.2.1 Integração profissional             | 3.1.2.1.1 2Integrações |                      |
|   |  | 3.1.3 Realização estágios de orientação profissional (Centro de Recursos)                 | 3.1.3.1 Estágios de Orientação profissional | 3.1.3.1.1 10 Estágios  |                      |



| Objetivos Estratégicos  | Objetivos Operacionais   | Atividades   | Indicadores                          | Metas                          | Data               |
|---|--|--|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------|
| 4. Promover e desenvolver a marca ACIP                        | 4.1 Divulgar as medidas de qualificação e apoio ao emprego na área da reabilitação   | 4.1.1 Realização de sessões de divulgação no Centro de Emprego de Vila Nova de Famalicão                             | 4.1.1.1 Sessões temáticas realizadas | 4.1.1.1.1 4 Sessões            | janeiro a dezembro |
|   | 4.2 Sensibilizar o tecido empresarial e a comunidade para a integração profissional da pessoa com deficiência e incapacidade | 4.2.1 Realização da II Jornada "Empregabilidade da pessoa com deficiência e incapacidade: barreira ou oportunidade?" | 4.2.1.1 Jornada realizada            | 4.2.1.1.1 1 Jornada            | junho a dezembro   |
| 5. Fomentar a participação na comunidade e auto-representação | 5.1 Promover a autorrepresentação dos clientes   | 5.1.1 Realização do grupo de autorrepresentação  | 5.1.1.1 Sessões realizadas           | 5.1.1.1.1 2 Sessões            | janeiro a dezembro |
|   | 5.2 Promover a participação e representação na comunidade  | 5.2.1 Participação nas reuniões das redes locais   | 5.2.1.1 Participação nas reuniões    | 5.2.1.1.1 100% de participação | janeiro a dezembro |





| Objetivos Estratégicos                      | Objetivos Operacionais   | Atividades   | Indicadores                             | Metas                      | Data               |
|---|--|--|---|----------------------------|--------------------|
| 6. Inovar e consolidar respostas e serviços | 6.1 *Melhorar a qualidade e desempenho das equipas técnicas que prestam serviço às pessoas com deficiência e incapacidades | 6.1.1 *Realização de 1 ação de formação interna                        | 6.1.1.1 Ação de formação realizada      | 6.1.1.1.1 1 Ação           | Janeiro a Dezembro |
|   | 6.2 Promover a intervenção especializada no domínio da reabilitação profissional (Centro de Recursos)                      | 6.2.1 Informação, avaliação e orientação para a qualificação e emprego | 6.2.1.1 Destinatários                   | 6.2.1.1.1 30 Destinatários |                    |
|   |  | 6.2.2 Apoio à colocação  | 6.2.2.1 Destinatários                   | 6.2.2.1.1 15 Destinatários |                    |
|   |  | 6.2.3 Acompanhamento pós-colocação                                     | 6.2.3.1 Destinatários                   | 6.2.3.1.1 12 Destinatários |                    |
|   |  | 6.2.4 Realização de pedidos de reembolso                               | 6.2.4.1 Pedidos de reembolso realizados | 6.2.4.1.1 4 Pedidos        |                    |

\*Aguarda-se indicação de abertura de aviso de candidatura do POISE



| Objetivos Estratégicos                      | Objetivos Operacionais   | Atividades                                | Indicadores                                | Metas           | Data               |
|---|--|---|--|-----------------|--------------------|
| 7.Assegurar e prestar serviços de qualidade | 7.1<br>Promover a qualidade de vida de pessoas com deficiência e incapacidade e em situação de exclusão social | 7.1.1 Elaboração de Planos Individuais    | 7.1.1.1 Planos Individuais                 | 7.1.1.1.1 24 PI | janeiro a dezembro |
|   | 7.2<br>Promover e desenvolver processos de avaliação e melhoria contínua da intervenção formativa              | 7.2.1 Ações de acompanhamento e avaliação | 7.2.1.1 Taxa de satisfação dos formandos   | 7.2.1.1.1 >80%  |                    |
|   |  |   | 7.2.1.2 Grau de satisfação dos formadores  | 7.2.1.2.1 >80%  |                    |
|   |  |   | 7.2.1.3 Nível de desempenho dos formadores | 7.2.1.3.1 >=75% |                    |
|   |  |   | 7.2.1.4 Taxa de reclamações                | 7.2.1.4.1 N.A.  |                    |
| 7.2.2 Balanço de Atividades                 | 7.2.2.1.1 Balanço de Atividades  | 7.2.2.1.1.1 1Balanço                      | dezembro                                   |                 |                    |



## Casa Villa

**Resposta Social:** Centro de Atividades Ocupacionais supra concelhio, com capacidade e acordo de cooperação para 30 jovens/adultos com deficiência/incapacidade.

### Atividades Desenvolvidas:

- » Atividades socialmente úteis e estritamente ocupacionais;
- » Atividades desportivas;
- » Alimentação;
- » Prestação de cuidados de higiene e saúde;
- » Apoio técnico e terapêutico;
- » Participação em eventos culturais, artísticos, desportivos e recreativos;
- » Transporte .





## Recursos Humanos:

|                                       | Nº de Colaboradores | Tempo Inteiro | Tempo Parcial | Quadro Pessoal | Estagiários | Habilitações Literárias |
|---------------------------------------|---------------------|---------------|---------------|----------------|-------------|-------------------------|
| Diretor Técnico                       | 1                   | 1             | 0             | 1              | 0           | Licenciatura            |
| Administrativo                        | 1                   | 0             | 1             | 1              | 0           | 12º Ano                 |
| Psicóloga                             | 1                   | 1             | 0             | 1              | 0           | Licenciatura            |
| Auxiliares de Atividades Ocupacionais | 3                   | 3             | 0             | 3              | 0           | Licenciatura e 12º ano  |
| Terapeuta Ocupacional                 | 1                   | 1             | 0             | 1              | 0           | Licenciatura            |
| Auxiliar de Serviços Gerais           | 2                   | 2             | 0             | 2              | 0           | 4º Ano<br>9º Ano        |
| Fisioterapeuta                        | 1                   | 0             | 1             | 0              | 0           | Licenciatura            |
| Terapeuta da Fala                     | 1                   | 0             | 1             | 1              | 0           | Licenciatura            |
| Assistente Social                     | 1                   | 0             | 1             | 1              | 0           | Licenciatura            |



## 2.7.- Centro de Atividades Ocupacionais – CASA DA VILLA

| Objetivos Estratégicos                       | Objetivos Operacionais  | Atividades   | Indicadores   | Metas                           | Data               |
|--|---|--|---|---------------------------------|--------------------|
| 1.Garantir a sustentabilidade da Organização | 1.1 Promover o Desenvolvimento sustentável da Resposta Social | 1.1.1 Manter a frequência dos 30 jovens/adultos;       | 1.1.1.1 Número de jovens/adultos em frequência;                               | 1.1.1.1.1 30 Jovens/Adultos     | Janeiro a Dezembro |
|  |   | 1.1.2 Venda de produtos                                | 1.1.2.1 Valor de vendas   | 1.1.2.1.1 4500 Euros            |                    |
|  |   | 1.1.3 Participação na Campanha do Pirilampo Mágico     | 1.1.3.1 Pirilampos vendidos   | 1.1.3.1.1 750 Pirilampos        |                    |
| 2.Consolidar Serviços de proximidade         | 2.1 Consolidar um sistema de comunicação externa e interna    | 2.1.2 Divulgar informação das atividades na comunidade | 2.1.2.1 Divulgar no site, newsletter e redes sociais as atividades promovidas | 2.1.2.1.1 Atividades divulgadas |                    |



| Objetivos Estratégicos                           | Objetivos Operacionais  | Atividades   | Indicadores   | Metas                                     | Data               |
|--|---|--|---|---|--------------------|
| 3.Desenvolver e diversificar a rede de parceiros | 3.1<br>Aumentar parcerias com empresas e outras entidades                                     | 3.1.1<br>Formalizar protocolos                                   | 3.1.1.1<br>Aumentar o número de parcerias   | 3.1.1.1.1<br>≥1 Nova Parceria             | Janeiro a Dezembro |
| 4.Promover e desenvolver a Marca ACIP            | 4.1<br>Divulgar a marca através de participação em atividades de inclusão e venda de produtos | 4.1.1<br>Participação nas Atividades desenvolvidas na comunidade | 4.1.1.1<br>Participação nas atividades  | 4.1.1.1.1<br>≥ 3 Atividades               |                    |
|  |   | 4.1.2 Exposição/ Divulgação de produtos realizados pelos jovens  | 4.1.2.1 Divulgação de produtos elaborados pelos jovens através das redes sociais e site | 4.1.2.1.1<br>Todos os produtos realizados |                    |



| Objetivos Estratégicos                                       | Objetivos Operacionais  | Atividades                                       | Indicadores                         | Metas  | Data               |
|--|---|--|-------------------------------------|--|--------------------|
| 5.Fomentar a participação na comunidade e Auto-representação | 5.1 Promover a participação dos jovens e famílias na comunidade | 5.1.1 Atividades desportivas                     | 5.1.1.1<br>Participação dos jovens; | 5.1.1.1<br>Participação de 23 jovens/adultos | Janeiro a Dezembro |
|  |   | 5.1.2 Atividades Sócio - Culturais e recreativas |                                     | 5.1.2.1<br>Participação de 30 jovens/adultos |                    |



| Objetivos Estratégicos                                       | Objetivos Operacionais   | Atividades  | Indicadores                                  | Metas  | Data               |
|--|--|---|--|--|--------------------|
| 5.Fomentar a participação na comunidade e Auto-representação | 5.2 Potenciar a sua qualidade de vida, respeitando as características e necessidades individuais | 5.2.1 Visitas temáticas   | 5.2.1.1 Número de visitas ao exterior        | 5.2.1.1.1 Participação de 30 jovens /adultos                   | Janeiro a Dezembro |
|  |  | 5.2.2 Participação Colónias   | 5.2.2.1 Jovens/adultos                       | 5.2.2.1.1 $\geq 90\%$ Dos jovens/adultos                       |                    |
|  |  | 5.2.3 Reuniões de autorrepresentação                                    | 5.2.3.1 Sugestões/recomendações              | 5.2.3.1.1 Sugestões/melhorias/recomendações dos jovens/adultos |                    |
|  |  | 5.2.4 Reuniões de autorrepresentação em conjunto com a Casa da Boavista | 5.2.4.1 Sugestões/recomendações              | 5.2.4.1.1 Sugestões/melhorias/recomendações dos jovens/adultos |                    |
| 6.Inovar e consolidar respostas e serviços                   | 6.1 Diversificar a participação e envolvimento nas atividades estritamente ocupacionais          | 6.1.1 Dinamizar e desenvolver atividades estritamente ocupacionais      | 6.1.1.1 Atividades estritamente ocupacionais | 6.1.1.1.1 Manter/Aumentar os protocolos de parceria            |                    |





| Objetivos Estratégicos                      | Objetivos Operacionais   | Atividades  | Indicadores              | Metas                                     | Data               |
|---|--|---|--------------------------|---|--------------------|
| 7.Assegurar e prestar serviços de qualidade | 7.1 Prestar serviços de qualidade aos jovens/adultos e suas famílias | 7.1.1 Elaboração, monitorização e revisão dos PDI | 7.1.1.1 Taxa de eficácia | 7.1.1.1.1 $\geq 80\%$ de eficácia dos PDI | Janeiro a Dezembro |



## Casa da Boavista

Sediada no concelho de Lousada, Distrito do Porto, com um Centro de Atividades Ocupacionais, com capacidade para 30 e acordo de cooperação para 27 jovens/adultos com deficiência/incapacidade e Lar Residencial com capacidade para 12 e acordo de cooperação para 10 pessoas com deficiência/incapacidade.



**Casa da Boavista:**

**Resposta Social: Centro de Atividades Ocupacionais**

**Atividades Desenvolvidas:**

- » Atividades socialmente úteis e estritamente ocupacionais;
- » Atividades desportivas;
- » Alimentação;
- » Prestação de cuidados de higiene e saúde;
- » Apoio técnico e terapêutico;
- » Participação em eventos culturais, artísticos, desportivos e recreativos;
- » Transporte em parceria com a Câmara Municipal de Lousada .



**Casa da Boavista:**

**Resposta Social: Lar Residencial**

**Atividades Desenvolvidas:**

- » Alojamento;
- » Alimentação;
- » Apoio nos cuidados de saúde;
- » Prestação de cuidados de higiene pessoal e de conforto;
- » Participação em eventos culturais, desportivos, recreativos e ambientais;
- » Apoio técnico e terapêutico;
- » Transporte;
- » Tratamento de roupa;
- » Aquisição de bens e serviços;
- » Acompanhamento ao exterior.



**Recursos Humanos:**

|                                     | Nº de Colaboradores | Tempo Inteiro | Tempo Parcial | Quadro Pessoal | Estagiários | Habilitações Literárias     |
|-------------------------------------|---------------------|---------------|---------------|----------------|-------------|-----------------------------|
| Diretor Técnico / Assistente Social | 1                   | 1             | 0             | 1              | 0           | Licenciatura                |
| Administrativo                      | 1                   | 1             | 0             | 1              | 0           | 12º Ano                     |
| Psicóloga                           | 1                   | 0             | 1             | 1              | 0           | Licenciatura                |
| Monitores                           | 2                   | 2             | 0             | 2              | 0           | Licenciatura 9º Ano         |
| Terapeuta Ocupacional               | 1                   | 1             | 0             | 1              | 0           | Licenciatura                |
| Auxiliar de Serviços Gerais         | 3                   | 3             | 0             | 3              | 0           | 12º Ano<br>9º Ano<br>4º Ano |
| Fisioterapeuta                      | 1                   | 1             | 0             | 1              | 0           | Licenciatura                |
| Ajudantes de Ação Direta            | 6                   | 6             | 0             | 6              | 0           | 12º Ano<br>9º Ano           |
| Motorista                           | 1                   | 1             | 0             | 1              | 0           | 12º Ano                     |
| Animador Sócio- Cultural            | 1                   | 0             | 1             | 1              | 0           | Licenciatura                |



## 2.8. Centro de Atividades Ocupacionais e Lar Residencial - CASA DA BOAVISTA

| Objetivos Estratégicos                        | Objetivos Operacionais  | Atividades   | Indicadores                                      | Metas                                      | Data               |
|---|---|--|--|--|--------------------|
| 1. Garantir a sustentabilidade da Organização | 1.1 Manter os acordos de cooperação                             | 1.1.1 Promover atividades necessária para manter os Acordos de Cooperação; | 1.1.1.1 N° de clientes dos Acordos de Cooperação | 1.1.1.1.1 10 Clientes em Lar e 27 em C.A.O | Janeiro a Dezembro |
|   | 1.2 Aumentar os acordos de cooperação                           | 1.2.1 Pedido de revisão dos acordos de cooperação                          | 1.2.1.1 Aumentar o número de clientes            | 1.2.1.1.1 2 Clientes em Lar e 3 em C.A.O   |                    |
|   | 1.3 Aumentar os indicadores de autonomia económica e financeira | 1.3.1 Elaboração de produtos para venda                                    | 1.3.1.1 Exposição e divulgação dos produtos      | 1.3.1.3.1 Vendas anuais de 1500 Euros      |                    |
|   |   |  | 1.3.1.2 Participação na Feira Social de Lousada  |  |                    |
|   |   |  | 1.3.1.3 Participação nas Festas de Lousada       |  |                    |
|   | 1.3.2 Participação na Campanha do Pirlampo Mágico               | 1.3.2.1 N° de pirlampos vendidos   | 1.3.2.1.1 500 Pirlampos vendidos                 |  |                    |



| Objetivos Estratégicos                           | Objetivos Operacionais  | Atividades  | Indicadores                                     | Metas   | Data               |
|--|---|---|---|---|--------------------|
| 2.Consolidar Serviços de proximidade             | 2.1 Participar e desenvolver atividades de cariz social, cultural, recreativas e desportivas com todos os clientes e famílias | 2.1.1 Participação nas atividades da comunidade   | 2.1.1.1 N° de atividades                        | 2.1.1.1.1 Participação em 7 atividades na comunidade. | Janeiro a Dezembro |
| 3.Desenvolver e diversificar a rede de parceiros | 3.1 Aumentar e diversificar as parcerias  | 3.1.1 Elaborar um documento para apresentação e divulgação junto dos parceiros                              | 3.1.1.1 Documento elaborado                     | 3.1.1.1.1 2 Novas Parcerias                           |                    |
| 4.Promover e desenvolver a Marca ACIP            | 4.1 Divulgar a marca ACIP   | 4.1.1 .Elaboração do Jornal de parede da Casa da Boavista e colaboração na newsletter, site e redes sociais | 4.1.1.1 N° de jornais; divulgação de atividades | 4.1.1.1.1 12 Jornais e divulgação das atividades      |                    |



| Objetivos Estratégicos                                       | Objetivos Operacionais  | Atividades   | Indicadores  | Metas  | Data               |
|--|---|--|--|--|--------------------|
| 5.Fomentar a participação na comunidade e autorrepresentação | 5.1 Promover a participação e autorrepresentação dos clientes | 5.1.1 Reuniões de autorrepresentação da Casa da Boavista                 | 5.1.1.1 Sugestões e recomendações                        | 5.1.1.1.1 N° de Sugestões, melhorias e recomendações dos clientes e famílias | Janeiro a Dezembro |
|  |   | 5.1.2 Reuniões de autorrepresentação da Casa da Boavista e Casa da Villa | 5.1.2.1 Sugestões e recomendações                        | 5.1.2.1.1 N° de Sugestões, melhorias e recomendações dos clientes e famílias |                    |
|  | 5.2 Promover a satisfação dos clientes e a qualidade de vida  | 5.2.1 Realizar atividades em parceria com outros departamentos da ACIP   | 5.2.1.1 Atividades desenvolvidas divulgadas e realizadas | 5.2.1.1.1 N° de atividades   |                    |





| Objetivos Estratégicos                       | Objetivos Operacionais                                 | Atividades                                      | Indicadores                             | Metas   | Data               |
|--|--|---|---|---|--------------------|
| 6. Inovar e consolidar respostas e serviços  | 6.1 Implementar novas atividades, como música e dança; | 6.1.1 Construir um espetáculo de música e dança | 6.1.1.1 N° de espetáculos na comunidade | 6.1.1.1.1 Espetáculo construído e apresentado na comunidade       | Janeiro a Dezembro |
| 7. Assegurar e prestar serviços de qualidade | 7.1 Manter a qualidade nas respostas e serviços        | 7.1.1 Reuniões com significativos               | 7.1.1.1 N° sugestões e recomendações    | 7.1.1.1.1 Sugestões, melhorias e recomendações dos significativos |                    |
|  |  | 7.1.2 Elaboração e revisão dos PDI's e dos PI's | 7.1.2.1 Taxa eficácia dos PDI's e PI's; | 7.1.2.1.1 ≥80% Eficácia dos PDI's e dos PI's                      |                    |



### 3 – CALENDÁRIO 2017

| Calendário Anual 2017 |          |              |       |                |                  |       |                 |         |          |         |          |          |
|-----------------------|----------|--------------|-------|----------------|------------------|-------|-----------------|---------|----------|---------|----------|----------|
| Dias                  | Janeiro  | Fevereiro    | Março | Abril          | Maió             | Junho | Julho           | Agosto  | Setembro | Outubro | Novembro | Dezembro |
| 1                     | Ano Novo |              |       |                | Dia Trabalhador  |       |                 |         |          |         | Feriado  | Feriado  |
| 2                     |          |              |       |                |                  |       |                 |         |          |         |          |          |
| 3                     |          |              |       |                |                  |       |                 |         |          |         |          |          |
| 4                     |          |              |       |                | Aniversário ACIP |       |                 |         |          |         |          |          |
| 5                     |          |              |       |                |                  |       |                 |         |          | Feriado |          |          |
| 6                     |          |              |       |                |                  |       |                 |         |          |         |          |          |
| 7                     |          |              |       |                |                  |       |                 |         |          |         |          |          |
| 8                     |          |              |       |                |                  |       |                 |         |          |         |          | Feriado  |
| 9                     |          |              |       |                |                  |       |                 |         |          |         |          |          |
| 10                    |          |              |       |                |                  |       | Dia de Portugal |         |          |         |          |          |
| 11                    |          |              |       |                |                  |       |                 |         |          |         |          |          |
| 12                    |          |              |       |                |                  |       |                 |         |          |         |          |          |
| 13                    |          |              |       |                |                  |       | Santo António   |         |          |         |          |          |
| 14                    |          |              |       | 6ª feira Santa |                  |       |                 |         |          |         |          |          |
| 15                    |          |              |       |                |                  |       | Corpo Deus      | Feriado |          |         |          |          |
| 16                    |          |              |       | Páscoa         |                  |       |                 |         |          |         |          |          |
| 17                    |          |              |       |                |                  |       |                 |         |          |         |          |          |
| 18                    |          |              |       |                |                  |       |                 |         |          |         |          |          |
| 19                    |          |              |       |                |                  |       |                 |         |          |         |          |          |
| 20                    |          |              |       |                |                  |       |                 |         |          |         |          |          |
| 21                    |          |              |       |                |                  |       |                 |         |          |         |          |          |
| 22                    |          |              |       |                |                  |       |                 |         |          |         |          |          |
| 23                    |          |              |       |                |                  |       |                 |         |          |         |          |          |
| 24                    |          |              |       |                |                  |       |                 |         |          |         |          |          |
| 25                    |          |              |       | Dia Liberdade  |                  |       |                 |         |          |         |          | Natal    |
| 26                    |          |              |       |                |                  |       |                 |         |          |         |          |          |
| 27                    |          | Rotatividade |       |                |                  |       |                 |         |          |         |          |          |
| 28                    |          | Carnaval     |       |                |                  |       |                 |         |          |         |          |          |
| 29                    |          |              |       |                |                  |       |                 |         |          |         |          |          |
| 30                    |          |              |       |                |                  |       |                 |         |          |         |          |          |
| 31                    |          |              |       |                |                  |       | Feriado Lousada |         |          |         |          |          |

Nota: Os Departamentos devem ajustar as férias às suas necessidades

 Dias de férias  
 Feriados



#### 4- ORÇAMENTO

| Resumo Orçamento para 2017     |   |                      |
|--------------------------------|---|----------------------|
| Rubricas/ Contas               | Designação                                | Valores              |
| 71                             | Vendas                                    | 32.760,00€           |
| 72                             | Prestação de serviços                     | 619.432,00€          |
| 75                             | Subsídios, doações e legados à exploração | 952.789,59€          |
| 78                             | Outros rendimentos e ganhos               | 17.857,80€           |
| <b>Total de Rendimentos</b>    |   | <b>1.622.839,39€</b> |
| 61                             | Custo Mercadorias e Matérias consumidas   | 83.541,00€           |
| 62                             | Fornecimentos e serviços externos         | 307.245,46€          |
| 63                             | Custos com pessoal                        | 967.857,93€          |
| 64                             | Gastos de Depreciação e Amortização       | 48.863,72€           |
| 67                             | Provisão do Período                       | 4.580,50€            |
| 68                             | Outros gastos e perdas                    | 127.734,28€          |
| 69                             | Gastos e perdas de financiamento          | 72.970,00€           |
| <b>Total de Gastos</b>         |   | <b>1.612.892,89€</b> |
| <b>Resultados do exercício</b> |   | <b>9.946,50€</b>     |



## 5. CONCLUSÃO

O desenvolvimento do Plano Anual interage com os diferentes departamentos, com o objetivo de proporcionar o melhor desempenho para a Organização.

Assumimos, que as parcerias são uma parte integral no sucesso da Organização e o seu contributo inestimável para atingir objetivos e resultados comuns e inovadores em prol do desenvolvimento social.

A satisfação dos nossos clientes possibilita um maior envolvimento e desenvolvimento das nossas equipas multidisciplinares, gerando valor, tanto para a Organização, como para os clientes, parceiros e stakeholders.

O Plano Anual de Atividades e o Orçamento de 2017, caracterizam-se pelo envolvimento e participação de todos os departamentos e assentam em reuniões alargadas ao nível interno, tendo como orientação o plano estratégico para 2016/2020, assim como a Visão, Missão e Valores da Organização.

